



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT SENI INDONESIA DENPASAR**

Alamat : Jalan Nusa Indah Denpasar ☎(0361) 227316, (0361) 233100
Website : www.isibali.ac.id, E-Mail : rektor@isibali.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor 7427/DST/IT5.5/DT.01.02/2026

TENTANG

PENGISIAN DATA PEMETAAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT) DAN REGISTRASI
ULANG CALON MAHASISWA BARU HASIL SELEKSI MANDIRI PROGRAM SARJANA
DAN SARJANA TERAPAN DI LINGKUNGANINSTITUT SENI INDONESIA BALI
TAHUN 2026

Salam ISI BALI Meraya Citta Samasta, semoga Semua dalam Keadaan Sehat dan Rahayu,

Disampaikan kepada Calon Mahasiswa Baru yang **LULUS Seleksi Mandiri** Tahun 2026 pada Program Sarjana dan Sarjana Terapan Institut Seni Indonesia Bali, kami sampaikan hal sebagai berikut.

1. Pengisian Data UKT: **10 Juli 2026 s.d. 14 Juli 2026**
Calon Mahasiswa Baru yang LULUS Mandiri Pada Institut Seni Indonesia Bali diwajibkan melengkapi pengisian Data UKT melalui aplikasi <https://natamahardika.isibali.ac.id/login>
Panduan Pengisian Data (**Lampiran-1**);
2. Verifikasi Data UKT: **10 Juli 2026 s.d. 14 Juli 2026**
Data yang sudah dilengkapi oleh masing-masing Calon Mahasiswa Baru akan diverifikasi oleh Admin;
3. Pengumuman penetapan UKT: **15 Juli 2026 (17.00 WITA)**
Pengumuman penetapan UKT dapat dilihat melalui website <https://isibali.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru/>
4. Pembayaran UKT: **16 Juli 2026 – 27 Juli 2026**
Pembayaran UKT dilakukan secara online dengan kode *Virtual Account (VA)* yang diperoleh dari aplikasi <https://natamahardika.isibali.ac.id/login>
Petunjuk Cara Pembayaran (**Lampiran-2**)
5. Pengisian kelengkapan Biodata Mahasiswa: **16 Juli 2026 – 27 Juli 2026**
Dilaksanakan setelah melakukan pembayaran UKT calon mahasiswa *login* kembali untuk melengkapi biodata, menunggu verifikasi admin, dan mendapatkan Nomor Induk Mahasiswa.
6. Khusus bagi pendaftar jalur Mandiri **Satu Keluarga Satu Sarjana (SKSS)**, syarat dan ketentuan pendaftar terlampir (**Lampiran-3**). Berkas diupload melalui https://bit.ly/UpDoc_SKSS_ISIBali paling lambat **14 Juli 2026**.

Denpasar, 10 Juli 2026
a.n. Rektor,

Wakil Rektor Bidang Akademik, dan Sistem
Informasi,



Prof. Dr. Anak Agung Gde Bagus Udayana
NIP. 197310041999031002

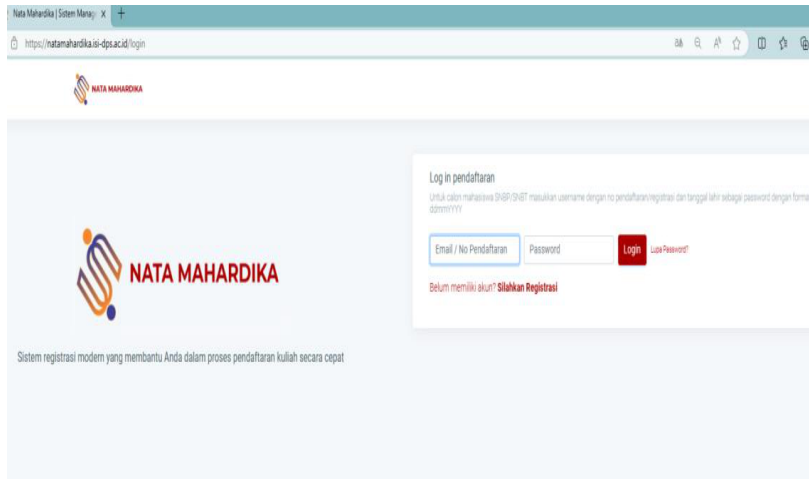
Lampiran-1

Nomor : 7427/DST/IT5.5/DT.01.02/2026

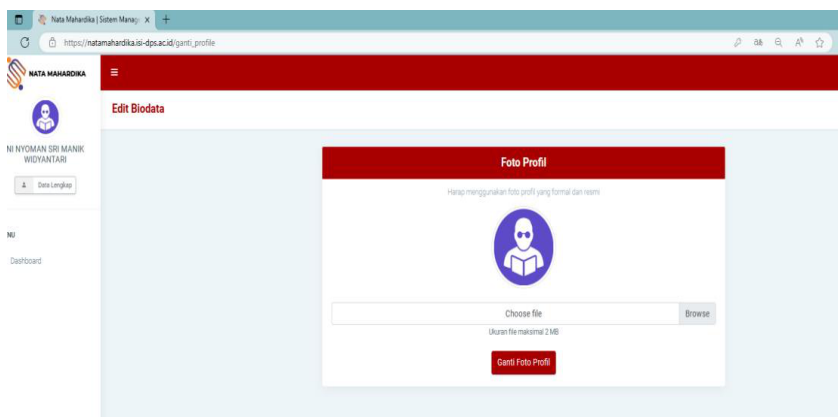
Tanggal : 10 Juli 2026

I. Langkah-langkah Pengisian Data UKT

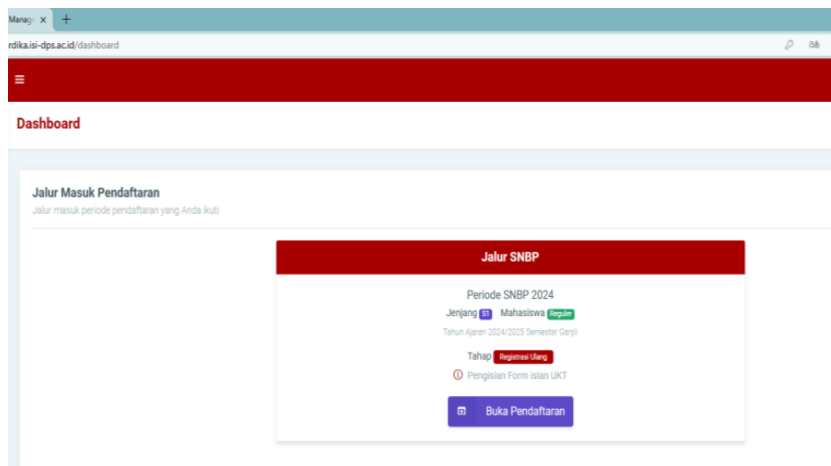
1. Login dengan username dan Password digunakan sebelumnya

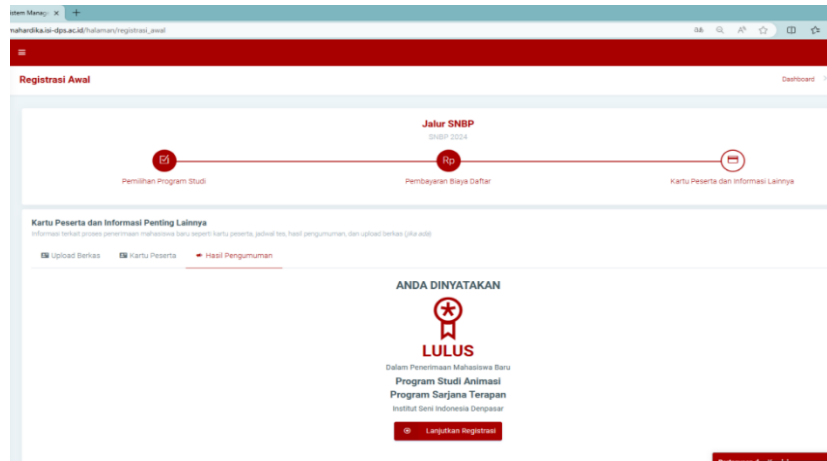


2. Upload/unggah foto profil (gunakan pas foto/foto yang sopan) Klik browse, lalu simpan dengan klik “Ganti Foto Profil”

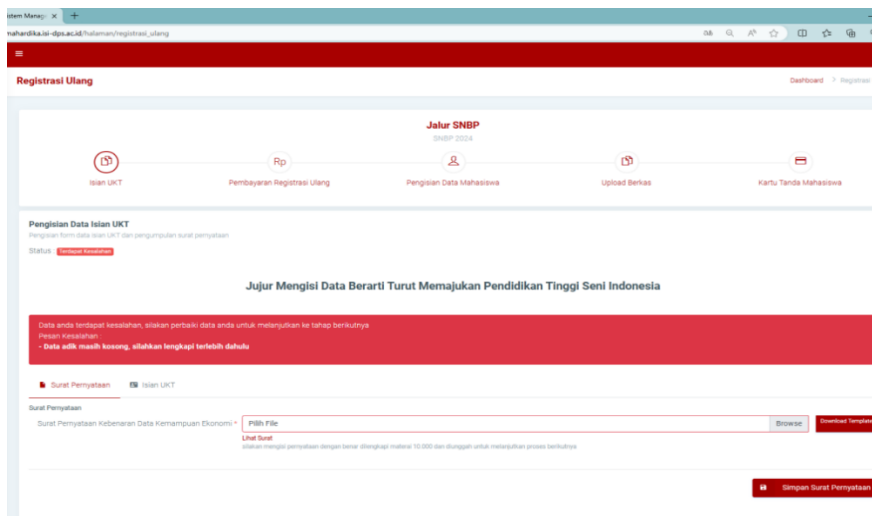


3. Buka Pendaftaran
Setelah membuka pendaftaran, pilih “Lanjutkan Registrasi”



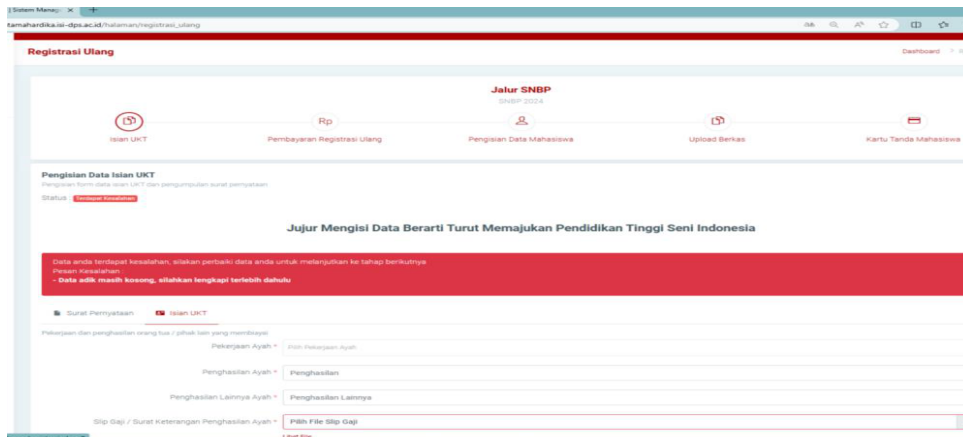


4. Lengkapi data “Surat Pernyataan”



- Download templete (download templete surat pernyataan, lengkapi, cetak, tanda tangan bermaterai, scan)
- Klik “Browse” (browse surat pernyataan, upload, file pdf, size max 2mb)
- Simpan Surat Pernyataan (untuk memastikan file terupload, bisa klik “lihat surat”)
- Lanjutkan ke “**ISIAN UKT**”

5. ISIAN UKT (lengkapi semua data, upload file yang dibutuhkan sesuai dengan keterangan yang diminta)



6. Dibagian paling bawah pilih “Simpan Data”

Jika terdapat “error”, BACA pesan error yang muncul, lalu perbaiki, perhatikan setiap data yang telah diinput, jika ada file yang diupload berwarna merah, periksa dan perbaiki jenis dan ukuran filenya, sampai semua file berwarna hijau.

Alat Transportasi milik keluarga

Jumlah Roda 2 + Unit

Jumlah Roda 4 + Unit

Lainnya + Unit

Foto Transportasi Keseluruhan + **Pilih Foto**

Link Sosial Media

Facebook

Instagram

Twitter

Youtube

Website / Blog

Jujur Mengisi Data Berarti Turut Memajukan Pendidikan Tinggi Seni Indonesia

7. Menunggu data diverifikasi oleh Admin

Jika terdapat data yang kurang atau salah, Admin akan mengirimkan pesan perbaikan. Lakukan perbaikan lalu simpan Kembali data yang sudah diperbaiki, tunggu verifikasi. Setelah verifikasi akan dilanjutkan dengan pengumuman penetapan UKT dan pembayaran UKT.

II. Cara **Login** dan mendapatkan **Virtual Account (VA)**

1. Login dengan nomor pendaftaran dan password yang digunakan saat pengisian UKT.

NATA MAHARDIKA

Log in pendaftaran

Untuk calon mahasiswa SNBT/SNBT masukkan username dengan no pendaftaran/registrasi dan tanggal lahir sebagai password dengan format ddmmYYYY

Email / No Pendaftaran Password [Lupa Password?](#)

Belum memiliki akun? [Silahkan Registrasi](#)

Sistem registrasi modern yang membantu Anda dalam proses pendaftaran kuliah secara cepat

2. Buka pendaftaran dan pilih “lanjut”

Dashboard

Jalur Masuk Pendaftaran

Jalur masuk periode pendaftaran yang Anda ikuti

Jalur SNBT

Periode SNBT 2023

Jenjang 1 Mahasiswa

Tahun Ajaran 2023/2024 Semester 1 (s1)

Tahap [Regulasi Ulang](#)

[Buka Pendaftaran](#)

3. Lalu pilih tahap selanjutnya

The screenshot shows the 'Jalur SNBT 2023' registration process. The progress bar indicates the following steps: Isian UKT, Pembayaran Registrasi Ulang (current step), Pengisian Data Mahasiswa, Upload Berkas, and Kartu Tanda Mahasiswa. The 'Pembayaran Registrasi Ulang' step is completed, and the status is 'Terverifikasi'. A green banner displays the message: 'Data anda telah terverifikasi, silakan lanjutkan ke tahap berikutnya untuk melakukan pembayaran UKT. Tahap Selanjutnya >'. Below this, there is a section for 'Surat Pernyataan' with a 'Pilih File' button and a 'Download Template' button.

4. Anda akan mendapatkan Nomor *Virtual Account (VA)* yang berupa angka

The screenshot shows the 'Pembayaran Biaya Registrasi Ulang Melalui BANK BPD BALI' page. The progress bar indicates the following steps: Isian UKT, Pembayaran Registrasi Ulang (current step), Pengisian Data Mahasiswa, Upload Berkas, and Kartu Tanda Mahasiswa. The 'Pembayaran Registrasi Ulang' step is completed, and the status is 'VA Aktif'. The total amount is 'Rp. 2.500.000,00'. The 'Virtual Account' number is displayed in a blue box. Below this, there is a 'Status VA Aktif' button and a 'Batas Pembayaran 12 Juli 2023' message. At the bottom, there are 'Refresh VA' and 'Cara Pembayaran' buttons.

5. Setelah melakukan pembayaran silahkan login kembali dan pilih “Buka Pendaftaran” seperti Langkah 2, inputkan data dan berkas. Tunggu validasi, ketika anda mendapatkan Nomor Induk Mahasiswa (NIM) maka proses pendaftaran ulang dinyatakan selesai.

Lampiran-2

Nomor : 7427/DST/IT5.5/DT.01.02/2026

Tanggal : 10 Juli 2026

Cara Pembayaran dengan Virtual Account (VA) ISI Bali

Mahasiswa dapat melakukan pembayaran ke rekening BPD Bali melalui *Virtual Account* ISI Bali. *Virtual account* ISI Bali terdiri dari:

1. Kode Prefik ISI Bali (**5227**)
2. Virtual Account (VA) ISI Bali yang muncul di akun NataMahardika

A. Pembayaran melalui *mobile banking* BPD Bali:

1. Masukkan *username* dan *password* / PIN pada aplikasi *mobile banking* anda
2. Pilih menu “Pembayaran”
3. Pilih “Pembayaran Pendidikan”
4. Pilih “Input ID”
5. Pilih “BPN 037 ISI Bali”
6. Masukkan **Nomor VA** pada bagian Nomor ID
Pilih Lanjut dan masukan PIN *mobile banking* anda, untuk melanjutkan transaksi
7. Selesai

B. Pembayaran melalui *mobile/e-banking* Bank Lain:

1. Login pada *Mobile Banking* anda
2. Pilih menu “Transfer/Transfer Antar Bank” (bukan pembayaran dengan Virtual Account)
3. Pilih menu “Tambah Penerima Baru”
4. Pilih Bank tujuan, yaitu “Bank BPD Bali” (Mbanking BCA “Bank Bali”)
5. Masukkan nomor rekening (*Virtual Account* diawali dengan 5227) pada rekening tujuan.
contoh: **5227**xxxxxxxx
6. Akan muncul nama dan nominal tagihan, jika sudah sesuai, lalu tekan “lanjutkan”
7. Pada bagian layanan transfer pilih “**Layanan Transfer Online**” (bukan Bi-Fast/free layanan transfer)
8. Lanjutkan masukkan password/PIN
9. selesai

C. Pembayaran melalui ATM Bersama:

1. Pilih Bahasa
2. Masukkan PIN ATM anda;
3. Pilih “Transaksi Lainnya”;
4. Pilih “Transfer”;
5. Pilih “ke Rekening Bank Lain ATM Bersama/Link”;
6. Pilih “BPD Bali”
Masukkan nomor rekening (*Virtual Account* diawali dengan 5227) pada rekening tujuan. contoh: **5227**xxxxxxxx lalu tekan “Benar”
7. Silahkan isi nomor referensi (dapat juga dikosongkan), kemudian tekan “Benar”.
8. Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan Bank beserta jumlah yang dibayar;
9. Jika telah sesuai/benar, tekan “Benar”;
10. Selesai.

D. Pembayaran Langsung Tunai

1. Mahasiswa datang ke TELLER Bank BPD Bali terdekat;
2. Mahasiswa mengisi formulir/slip lembar setoran Bank BPD Bali;
3. Mengisi jumlah/nominal setoran;
4. Mengisi Rekening tujuan (*Virtual Account*) dll (sesuai formulir)
5. Setorkan uang ke Teller BPD Bali untuk pembayaran UKT di ISI Bali

6. Mahasiswa menerima bukti setoran dari Bank
7. Selesai

Catatan :

Melakukan pembayaran langsung tunai, harap menyimpan bukti setoran yang telah ada validasi Bank BPD Bali.

Lampiran-3

Nomor : 7427/DST/IT5.5/DT.01.02/2026

Tanggal : 10 Juli 2026

SYARAT DAN KETENTUAN PENDAFTAR JALUR MANDIRI SKEMA SATU KELUARGA SATU SARJANA

1. Mahasiswa yang telah lulus melalui jalur mandiri
2. Memiliki KTP Bali
3. Berasal dari keluarga miskin/rentan miskin yang **belum memiliki Sarjana** dalam 1 hubungan keluarga yang tercantum dalam Kartu Keluarga (dibuktikan dengan **Surat Pernyataan Calon Penerima Program** dan **Surat Rekomendasi Bendesa Adat/Sebutan Lain/Kepala Desa/Lurah**, dengan format bisa diakses di link https://bit.ly/SKSS_ISIBali2026).
4. Tidak sedang menerima beasiswa di program lain.

KELENGKAPAN DOKUMEN PENDAFTAR PROGRAM SATU KELUARGA SATU SARJANA TAHUN 2026

1. Surat Pernyataan Calon Penerima Program
2. Surat Rekomendasi Bendesa Adat
3. Surat Keterangan Sehat
4. Scan Ijazah/SKL terakhir
5. Scan Rapor yang telah dilegalisir
6. Scan KTP (berdomisili di Bali)
7. Scan KK (berdomisili di Bali)
8. Foto Bukti Rekening Listrik
9. Foto kondisi rumah
10. Foto Keluarga

Berkas diupload melalui https://bit.ly/UpDoc_SKSS_ISIBali paling lambat **14 Juli 2026**.